DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W POZNANIU

Poznań, 10 lipca 1951 Nr 13 Poz. 120—124

TREŚĆ:

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE

120

ZARZĄDZENIE PREZESA CENTRALNEGO URZĘDU SKUPU I KONTRAKTACJI

z dnia 12 czerwca 1951 r. w sprawie terminów stosowania w skupie trzody chlewnej cen letnich.

§ 1.

Na podstawie uchwały Prezydium Rządu z dnia 12 czerwca 1951 r. zarządzam stosowanie cen skupu ustalonych wg obowiązującego cennika na okres letni od dnia 13 czerwca 1951 r.

§ 2.

Ustalone na okres letni ceny skupu obowiązywać będą w terminie od 13. VI. — do 30. IX. 1951 r.

§ 3.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes — A. Mierzwiński

121

ZARZĄDZENIE PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

z dnia 30 czerwca 1951 r. Nr Pr. Pom. III—1/99/51 w sprawie ponoszenia kosztów utrzymania przez pensjonariuszy i ich rodziny w zakładach pomocy społecznej.

Do Prezydiów Powiatowych, Miejskich, Gminnych Rad Narodowych.

Na podstawie pisma okólnego Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej z dnia 11 czerwca 1951 r. Nr IPa. 120b—12. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej donosi, że kontrola świadczeń w ramach pomocy społecznej wykazała, że pensjonariusze zakładów pomocy społecznej, pobierający zaopatrzenia (renty, emerytury) niejednokrotnie nie wywiązują się z przyjętych na siebie zobowiązań przekazywania na rzecz zakładów pobieranych rent, jako zwrotu kosztów utrzymania.

Również i rodziny zobowiązane do alimentowania pensjonariuszy nie wpłacają na rzecz zakładów należnych od nich kwot.

W związku z powyższym zarządza się co następuje:

1. Pensjonariusze w zakładach pomocy społecznej pobierający zaopatrzenia (renta, emerytura itp.) opłacają za pobyt w zakładzie koszty utrzymania wg stawek kosztów osobodnia, ustalonych zarządzeniem Ministerstwa z dnia 26. II. 1951 r. Nr Ep. 38—51, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Woj. R. N. w Poznaniu Nr 8, poz. 85 z 1951 r.

Gdy wysokość pobieranego zaopatrzenia przekracza koszty utrzymania w zakładzie — różnicę pozostającą z zaopatrzenia otrzymuje pensjonariusz na swoje osobiste wydatki.

W razie, gdy wysokość zaopatrzenia nie wystarcza na pokrycie kosztów utrzymania w zakładzie — pensjonariusz ze swego zaopatrzenia zatrzymuje 15 (piętnaście zł) na osobiste wydatki, resztę zaopatrzenia wpłaca za utrzymanie w zakładzie.

W razie, gdy wysokość zaopatrzenia nie wystarcza na pokrycie kosztów utrzymania w zakładzie a pensjonariusz posiada rodzinę zobowiązaną do alimentowania, w tym wypadku rodzina jest zobowiązana do pokrywania różnicy pomiędzy kosztami utrzymania a kwotą wpłacaną przez pensjonariusza z otrzymanego zaopatrzenia.

W przypadku, gdy osoba została przyjęta do zakładu pomocy społecznej i po pewnym czasokresie przebywania w nim uzyskała zaopatrzenie, wtedy pensjonariusz obowiązany jest przekazać na rzecz zakładu za utrzymanie przypadającą kwotę z zaopatrzenia w myśl wytycznych ustalonych powyżej np. pensjonariusz został przyjęty do zakładu dnia 1 maja 1951 r., a zaopatrzenie w wysokości 90 zł miesięcznie przyznano mu z dn. 1. I. 51 r. i wypłacono w październiku 1951 r. za okres od 1. I. 51 r., w tym wypadku pensjonariusz powinien wpłacić za pobyt w zakładzie za okres od 1. V. 51 r. do 31. X. 51 r. po zł 75,— miesięcznie (90 zł wysokość zaopatrzenia minus 15 zł na osobiste wydatki) czyli razem kwotę 450 zł.

Osoba pobierająca zaopatrzenie składa przed przyjęciem do zakładu deklarację, odnośnie pokrywania kosztów pobytu w zakładzie, w Prezydium, które decyduje o przyjęciu kandydata do zakładu.

Osoby przebywające już w zakładzie, jeśli dotychczas jeszcze nie dopełniły tego obowiązku, składają deklarację w zakładzie.

Za osoby umysłowo upośledzone, pobierające zaopatrzenia i przebywające w zakładach, deklarują odnośnie pokrywania kosztów pobytu w zakładzie i podpisują osoby zobowiązane do sprawowania nad nimi opieki, zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1950 r. o postępowaniu niespornym w sprawach rodzinnych oraz z zakresu kurateli (Dz. U. R. P. Nr 34, poz. 310).

W stosunku do osób umysłowo-upośledzonych umieszczonych w zakładzie, częścią zaopatrzenia która mu przysługuje na osobiste wydatki dysponuje Komisja w składzie: Kierownik Zakładu, pracownik administracyjny zakładu i przedstawiciel samorządu zakładowego.

2. Inwalidom wojennym lub wojskowym umieszczonym w wymienionych zakładach na podstawie par. par. 178—184 rozporządzenia z dnia 17. XII. 1934 r. w sprawie wykonania ustawy o zaopatrzeniu inwalidzkim z dnia 17. III. 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 5/35, poz. 32) nie należy potrącać żadnych kwot z pobieranego przez nich zaopatrzenia za utrzymanie w zakładzie.

O każdym przypadku umieszczenia (zwolnienia) inwalidy wojennego lub wojskowego w zakładzie pomocy społecznej — Wydział Pracy i Pomocy Społecznej powiadamiają natychmiast właściwe Wydziały Finansowe, które z kolei w odpowiednim stosunku zmniejszają inwalidzie zaopatrzenie, zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 17. III. 1932 r. o zaopatrzeniu inwalidzkim w brzmieniu obowiązującym (Dz. U. R. P. Nr 50/48, poz. 387).

Kierownik zakładu jest obowiązany do odnotowania na odpowiedniej stronie książeczki inwalidzkiej datę przyjęcia inwalidy i ew. datę oraz przyczynę zwolnienia z zakładu. Każdy inwalida obowiązany jest posiadać książeczkę inwalidzką. Zwolnienie z zakładu powinno nastąpić w porozumieniu z właściwym Wydziałem Pracy i Pomocy Społecznej.

3. Osoby zobowiązane do alimentowania (patrz Kodeks rodzinny — Dz. U. R. P. Nr 34/50, poz. 308) opłacają za swych krewnych w zasadzie całkowite koszty utrzymania wg stawek podanych w pkt. 1

W przypadkach, gdy z uzasadnionych przyczyn osoba zobowiązana do alimentacji nie może wykonać obowiązku alimentarnego — decyzja o całkowitym względnie częściowym zwolnieniu od ponoszenia kosztu utrzymania pensjonariusza w zakładzie musi być zatwierdzona przez Przewodniczącego Prezy-

dium Powiatowej (Miejskiej) Rady Narodowej właściwej dla miejsca zamieszkania osoby zobowiązanej do alimentacji na wniosek kierownika wydziału (referatu) Pracy i Pomocy Społecznej.

4. Przy kierowaniu osób zakwalifikowanych do umieszczenia w zakładzie, Prezydia Powiatowych (Miejskich) Rad Narodowych zobowiązane są przesyłać do zakładu wraz z aktami osobowymi pensjonariusza deklaracje ponoszenia kosztów utrzymania w zakładzie tych osób, wzgl. osób zobowiązanych do alimentacji.

Deklaracje powinny być przechowywane w teczkach osobowych pensjonariuszy.

W każdym przypadku za całość i należyte skompletowanie teczek osobowych pensjonariuszy odpowiedzialnym jest kierownik zakładu.

5. Kierownicy Zakładów Pomocy Społecznej zobowiązani są do terminowego ściągania od pensjonariuszy wzgl. osób zobowiązanych do alimentowania kwot należnych za utrzymanie w zakładzie zgodnie ze złożonymi deklaracjami.

W tym celu Kierownik zakładu powinien prowadzić ścisłą ewidencję osób zobowiązanych do pokrywania kosztów utrzymania w zakładzie, osobno dla pensjonariuszy pobierających zaopatrzenie i osobno dla osób zobowiązanych do alimentacji.

Pensjonariusze przebywający w zakładzie wpłacają przypadające kwoty za swój pobyt na miejscu w zakładzie; rodziny zobowiązane — za pośrednictwem poczty.

Rachunki do osób zobowiązanych do alimentowania należy wysyłać w takim terminie, by otrzymywali je przed 1-szym każdego miesiąca.

Dla pensjonariuszy pobierających zaopatrzenie zakład prowadzi specjalną książkę, w której są zaprowadzone konta dla każdego pensjonariusza wg załączonego wzoru Nr 1 — dla rodzin zobowiązanych do alimentacji wg załączonego wzoru Nr 2.

6 Odpłatność w Domach Rencistów (emerytów) została uregulowana pismem okólnym z dnia 3. VI. 50 r. Nr IPS. Państw. I—10/13/50, która obowiązuje nadal. Kierownicy domów rencistów prowadzą ewidencje osób, ponoszących koszty utrzymania wg wzorów ustalonych w pkt. 5.

7. W odniesieniu do pensjonariuszy umieszczonych w zakładach społecznych przez właściwe Prezydia Rad Narodowych i pobierających zaopatrzenie należy stosować te same przepisy jak i w zakładach państwowych.

8. Kwoty pobierane od pensjonariuszy i osób zobowiązanych do alimentowania za utrzymanie w zakładach zarówno państwowych, jak i społecznych należy odprowadzać na dochód budżetu terenowego, w terminie do dnia 15-go każdego miesiąca.

9. W przypadkach gdy pensjonariusz pobierający zaopatrzenia nie chce podpisać deklaracji o której mowa powyżej, należy uprzedzić go na piśmie, że nie będzie mógł przebywać w zakładzie na koszt Państwa. Gdyby mimo tego uprzedzenia nadal nie chciał podpisać deklaracji, zakład dochodzi swych roszczeń na drodze sądowej (przez Wydział Prawny Prezydium W. R. N.).

W przypadkach, gdy osoby zobowiązane do alimentowania nie wywiązują się z przyjętych zobowiązań, zakład dochodzi swych roszczeń na drodze sądowej (przez Wydział Prawny Prezydium W. R. N.), celem uzyskania egzekucji należnych kwot alimentacyjnych.

10. W razie pokrycia przez zakład kosztów pogrzebu rencisty czy emeryta, kierownik zakładu zobowiązany jest zwrócić się do instytucji, wypłacającej rentę (emeryturę) danemu pensjonariuszowi (ZUS, PZE) celem uzyskania zapomogi pośmiertnej na pokrycie kosztów pogrzebu, dołączając wyciąg aktu zgonu oraz odpis rachunku kosztu pogrzebu. Kwoty otrzymane z tego tytułu należy odprowadzać na dochód budżetu terenowego, w terminie 3-ch dni od daty wpływu.

Jednocześnie uchyla się pismo okólne b. Urzędu Wojewódzkiego Poznańskiego z dnia 10 stycznia 1947 r. Nr Op. Sp. I. 24/400/46 w sprawie zaopatrzeń pieniężnych, pobieranych przez pensjonar.

Powyższe zarządzenie obowiązuje od 1. VII. 1951 r.

Sprawozdania z wykonania niniejszego pisma okólnego należy składać w sprawozdaniu kwartalnym.

Za Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
T. Kwaśniewski, Zastępca Przewodn. Prezydium

Załącznik do pisma z dnia 11. VI. 1951 r.
Nr IPa 120b—12.

Wzór Nr 1

Nr akt

Nazwisko i imię ....

Wysokość zaopatrzenia (emerytura, renta) zł ....

Przypadająca kwota za utrzymanie według podpisanej deklaracji zł ....

Rok budżetowy ....

Miesiące	Data wpłaty	Wysokość wpłaty	Data i pozycja książki kasowej	Data wpłaty na dochód budżetu terenowego	Uwagi
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					

Załącznik do pisma z dnia 11. VI. 1951 r.
Nr IPa 120b—12

Wzór Nr 2

Nr akt

Nazwisko i imię rodziny zobowiązanej ....

Nazwisko i imię pensjonariusza ....

Przypadająca kwota za utrzymanie według podpisanej deklaracji zł ....

Rok budżetowy ....

Miesiące	Data wpłaty	Wysokość wpłaty	Data i pozycja książki kasowej	Data wpłaty na dochód budżetu terenowego	Uwagi
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					

PUBLIKACJE

122

KOMUNIKATY PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

I. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że bez zgody prezydium zakłady pracy i instytucje nie mogą zajmować obiektów na kolonie letnie dla dzieci i młodzieży.

II. W związku ze zniesieniem Prokuratorii Generalnej mocą dekretu z dnia 29. 3. 1951 o organach zastępstwa prawnego (Dz. Ust. Nr 20, poz. 159) czynności Oddziału Prokuratorii Generalnej w Poznaniu przejął z dniem 2 lipca br. Wydział Prawny Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu. Wobec powyższego we wszelkich sprawach, które należały dotychczas do Prokuratorii Generalnej, należy zwracać się obecnie do Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej **Wydział Prawny** w Poznaniu, Plac Wolności 3.

123

KOMUNIKAT OKR. URZĘDU LIKWIDACYJNEGO W POZNANIU

Okręgowy Urząd Likwidacyjny w Poznaniu podaje do wiadomości, że na podstawie Uchwały Nr 223 Rady Ministrów z dnia 17 marca 1951 r. (Monitor Polski Nr A-28), dotychczasowy zakres działania Okręgowego Urzędu Likwidacyjnego w Poznanin włącza się z dniem 1 lipca 1951 r. do zakresu działania Wydziału Finansowego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu, Al. Stalingradzka Nr 18, a dotychczasowy zakres działania rejonowych urzędów likwidacyjnych włącza się do zakresu działania właściwych wydziałów finansowych prezydiów powiatowych rad narodowych oraz rad narodowych miast, stanowiących powiaty w: Poznaniu, Ostrowie, Lesznie, Kaliszu, Gnieźnie i Pile .

124

OGŁOSZENIE o sporządzeniu protokołów zdawczo-odbiorczych.

Na podstawie par. 73 rozporządzenia Rady Ministrów z 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorst na własność Państwa (D. U. R. P. Nr 16, poz. 62) ogłasza się, że sporządzone zostaną protokoły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw przejętych na własność Państwa:

Dnia 26 lipca 1951 o godz. 9 w lokalu garbarni

1. Garbarnia Białoskórnicza A. Herrmann i Syn, Leszno, ul. Święciechowska 2.

Dnia 1 sierpnia 1951 r. o godz. 9 — w biurze Bojanowskich Zakładów Piwowarsko-Słodowniczych — Oddz Państw. Hurt. Piwa i Słodownia w Lesznie Wlkp., Nowy Rynek 17.

2. Browar, wyrób piwa i wód gazowych E. Schneider Sp. z o. o. w Lesznie, Nowy Rynek 17, właśc. Bogatsch Fritz i żona Doris z domu Haenett owd. Schneider.

Przedsiębiorstwa zostają objęte:

ad 1 przez Polskie Zakłady Futrzarskie Przeds. Państw. wyodr. Kraków, ul. Waryńskiego 12.

ad 2 przez Bojanowskie Zakłady Piwowarsko-Słodownicze w Bojanowie, ul. Lipowa 309.

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

ZAGUBIONE DOKUMENTY

Zgłoszono celem unieważnienia o zagubieniu (skradzeniu) nast. dokumentów:

Adamski Henryk, Poznań, Grunwaldzka 88, paw. 40 pok. 25, zaśw. wojskowe, wyd. przez RKU Poznań-miasto.

Nowiński Jan Kazimierz, Poznań, Rooseelta 10 m. 8, oficerską książeczkę wojskową, wyd. przez RKU Poznań-miasto II, kartę meldunkową, książeczkę Ubezpieczalni Społ Poznań.

Kolat Franciszek, Poznań, Czartoria 2 m. 2, książeczkę wojskową nr S. C. nr 0433529, wyd. przez R. K. U. Poznań-miasto.

Kożuchowski Wacław, Rumianek p-ta Tarnowo Podgórne powiat Poznań, zaświadczenie wojskowe o zwolnieniu od obowiązkowej służby wojskowej Seria „D" 230514 z dn. 14 3. 51 W. K. R. Poznań-powiat.

Żmijewski Alfred, Poznań, Stalingradzka 26 m. 433, książeczkę wojskową nr 0514659, wyd. przez R. K. U. Poznań-miasto I.

Przybyła Mieczysław, Poznań, ul Mylna 17, legitymację szkolną Państw. Lic. Mech. i Elektr. w Poznaniu.

Olachowski Ryszard, Poznań, Żmudzka nr 2, m. 4, prawo jazdy kat. IIIa nr 4753/49.

Śrama Wacław, Poznań, Magazynowa 9 (Wujka), dowód rejestracji samochodu H. 45-198, marki D K. W., prawo jazdy kat. IIIa nr 1945/49, zaświadczenie rejestracji wojskowej samochodu, kilometraż.

Ponitka Jan, Poznań, Kosińskiego 17a m. 1., zaświadczenie wojskowe, wyd. przez R. K. U. Poznań I

Szukała Cecylia, Poznań, Szamarzewskiego 56 m. 29, legit. Zw. Zaw. Prac. Służby Zdrowia nr 8133

Przybylska Anna, Poznań, Lodowa 18 m. 14, leg. Zw. Zaw. Służby Zdrowia nr 186960.

Sikorski Maciej, Świebodzin, Mickiewicza 3a m. 2, kartę rejestracyjną, wyd przez b. Urząd Skarbowy Świebodzin, kartę meldunkową na nazwisko Sikorska Wanda, poświadczenie obywatelstwa na nazwisko Sikorski Maciej, Wanda i Krystyna.

Chmielewska Lubomira, Poznań, Jackowskiego 43 m. 4, leg. służbową, wyd. przez Zjedn. Energ. Okr. Poznańskiego, zameldowanie milicyjne na nazwisko Chmielewska Lubomira, Włodzimierz i Zbyszko, książeczka wojskowa wyd przez R. K. U. Poznań, na nazwisko Chmielewski Henryk.

Kulesza Zbigniew, Poznań, Golęcińska 17, zaśw. II rej. wojskowej, wyd. przez W. K. R. Poznań.

Napierała Zenon, Poznań, Plac Wolności 13 m. 12, książeczka wojskowa nr 0486859 seria „B", wyd przez W. K. R. Poznań-miasto 9. 4. 49 r.

Szastak Franciszek, Przedsław pow. Oborniki, p-ta Pamiątkowo, dowód tożsamości konia seria E nr 347511, wyd przez Prez. Gm. R. N. Oborniki Pd.

Wójcik Kazimierz, Poznań, Ostrowska 56, m. 2, zaświadczenie II rej. wojskowej, wyd. R. K. U Poznań-miasto.

Gucki Jan, Poznań, Poplińskich 4 m. 7, leg. szkolna, wydana przez Państw. Liceum Mechaniczne w Poznaniu.

Plackowski Ignacy, Swarzędz, Stalingradzka 76, książkę wojskową nr 0376635 seria B, wyd. przez W K R. Szczecin miasto w dniu 14. 9. 49.

Centała Walerian, Poznań, Małeckiego 21 m. 17, zaświadczenie rejestracji, wyd. przez R. K. U. Poznań-miasto, leg Zw. Zaw. Kolejarzy, leg. P. Z. P. R

Stanko Jan, Poznań, Garbary 67a m. 7, kartę meldunkową, zaśw. woiskowe, wyd. przez W. K R. Poznań-miasto, świadectwo ukończenia szkoły zawodowej, świadectwo czeladnicze, prawo jazdy kat. IV.

Adamczak Wiktor, Kuchary pow. Jarocin, dowód tożsamości konia nr „B" 031353, wyd. przez b. Zarząd Gminny Gołuchów.

Kukuć Zygmunt, Poznań, Opolska 8, S P. P. 22, zaświadczenie I rej. wojskowej, wyd. przez R. K. U. Poznań-miasto II, leg. szkolną nr 27, wyd. przez S. P. P 22, odcinek wymeldowania i zameldowania

Szczepański Stanisław, Poznań, Opolska 8, S. P. P. 22, zaświadczenie I rej. wojskowej, wyd. przez R K. U. Poznań-miasto II, świadectwo szkolne, odcinek wymeldowania i zameldowania.

Pawlak Stanisław, Złotkowo pow. Poznań, prawo jazdy na motocykl kat. IV nr 0029 z dnia 9. 10. 5 r., wyd. przez Pow R. N. Wydz. Komunik. Poznań

Horemski Lech, Poznań, Ławica 27, Sadnicka 4 m. 1, książeczkę wojskową, wyd. przez R. K. U. Poznań-miasto.

Adres redakcji i administracji: Poznań, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, Plac Kolegiacki 17, Konto PKO. Nr V-4023/431 Dz. Urz. Woj. Rady Nar.

Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu wydawany jest 10 i 25 każdego miesiąca. Materiały do publikacji dostarczyć należy Redakcji najpóźniej 6 dni przed ukazaniem się Numeru.

Prenumerata roczna — 18,— zł, półroczna 10,— zł.

Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się.

Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedynczych numerów należy wnieść do Admin. najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei numeru dziennika.

Cena niniejszego egz. — 80 gr

ODBIORCA:

Tłoczono w Drukarni Pozn. Zakłady Graf. Nr 2 Poznań 973/51 6. VII. — 10. VII. 51. K-2-13277